GUÍA PRÁCTICA

IA en tu pyme: por dónde empezar sin riesgos

Cinco pasos para empezar a usar la IA en tu negocio con criterio.

Lo primero

La inteligencia artificial no es un fin. Es una herramienta más, y solo merece la pena si te ahorra tiempo, reduce errores o te ayuda a atender mejor. Esta guía te propone empezar por algo pequeño, con cuidado con los datos y midiendo el resultado.

Paso 1 · Elige una tarea repetitiva

Empieza por un trabajo concreto que haces muchas veces, siempre de forma parecida. Por ejemplo: redactar respuestas a preguntas frecuentes, resumir documentos largos, preparar borradores de correos o pasar información de un formato a otro. **Pregúntate:** ¿qué tarea me quita tiempo cada semana y no requiere mi criterio en cada paso?

Paso 2 · Decide qué datos se pueden usar

No todos los datos pueden ir a cualquier herramienta. Separa: - **datos que puedes usar para probar:** textos genéricos, plantillas, información pública de tu negocio; - **datos que necesitan cuidado:** datos personales de clientes, empleados o pacientes, contratos, cifras internas. Antes de usar una herramienta con datos personales, comprueba dónde guarda la información, si la usa para entrenarse y qué dicen sus condiciones. Si no lo tienes claro, no metas esos datos. **Pregúntate:** ¿me importaría que esta información saliera de mi empresa?

Paso 3 · Define quién revisa

La IA puede equivocarse con total seguridad en lo que dice. Decide quién revisa el resultado antes de usarlo, sobre todo si llega a un cliente o afecta a una decisión importante. La revisión humana no es un trámite: es lo que hace que el resultado sea fiable. **Pregúntate:** ¿quién firma este resultado como bueno?

Paso 4 · Prueba con datos no sensibles

Haz una prueba pequeña, durante un par de semanas, con datos que no supongan riesgo. Anota qué funciona, qué falla y cuánto tienes que corregir. Si el resultado no es útil, no pasa nada: has aprendido sin arriesgar. **Pregúntate:** ¿el resultado me sirve tal cual o me da más trabajo corregirlo?

Paso 5 · Mide el tiempo ganado

Compara el tiempo que tardabas antes con el de ahora, incluida la revisión. Continúa solo si compensa. Si compensa, amplía poco a poco a otra tarea. **Pregúntate:** ¿cuántas horas al mes recupero, y qué hago con ellas?

Una hoja para empezar

Tarea elegida	Datos que usa	¿Hay datos personales?	Quién revisa	Tiempo antes	Tiempo ahora
		Sí / No			
		Sí / No			

Siguiente paso

Si quieres, lo vemos juntos: qué tareas de tu negocio tienen sentido, con qué herramientas y con qué cuidado con los datos.

asesorarme sobre IA · contar mi caso

que-ria.com/asesorarme-sobre-ia · que-ria.com/contar-mi-caso